

รายงานการประชุมติดตามการดำเนินงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (ไตรมาสที่ ๓)
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

วันพฤหัสบดีที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๑.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมเฉลิมพระเกียรติฯ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๑

ผู้มาประชุม

| | | |
|---------------------------------------|--|--------|
| ๑. นายนิธย์ พรหมประสิทธิ์ | ผอ.สพป.จันทบุรี เขต ๑ | ประธาน |
| ๒. นายคณัย เส็งสีแดง | รอง ผอ.สพป.จันทบุรี เขต ๑ | |
| ๓. นายสรารุช ยอดรักษ์ | รอง ผอ.สพป.จันทบุรี เขต ๑ | |
| ๔. นายบุญกุล ชูบุญ | รอง ผอ.สพป.จันทบุรี เขต ๑ | |
| ๕. นางสาวสุธิภรณ์ ขนอม | รอง ผอ.สพป.จันทบุรี เขต ๑ | |
| ๖. นางสาวเจตสุมนต์ สุเมธีประดิษฐ์ | รอง ผอ.สพป.จันทบุรี เขต ๑ | |
| ๗. นายประกิจ ช่วยเรือง | ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลฯ | |
| ๘. นางอุบลรัตน์ สนิท | ผอ.กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์ | |
| ๙. นางสาวทองกร เตชปัญญา | ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล | |
| ๑๐. นางสาวรอยะห์ มะอัปดง | ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา | |
| ๑๑. นางวาสนา เทพโษะ | ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน | |
| ๑๒. นายวุฒิ ศรีสุวรรณวิเชียร | ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่ม DLICT | |
| ๑๓. นายอานันท์ ทานนุสรณ์ | ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี | |
| ๑๔. นางวาสนา สุขอุดม | ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มอำนวยการ | |
| ๑๕. นางสาวเรวดี เสนแก้ว | ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา | |
| ๑๖. นางศิริประภา แซ่เถียร | ศึกษานิเทศก์ | |
| ๑๗. นางสาวสุดา แมะไร่ | ศึกษานิเทศก์ | |
| ๑๘. นางสาวอรุณี คงมา | ศึกษานิเทศก์ | |
| ๑๙. นายนิธิต์อรอมัน มุทะ | ศึกษานิเทศก์ | |
| ๒๐. นางสาวนงดา ศศิธรพา | ศึกษานิเทศก์ | |
| ๒๑. นางสาวรอชิตะ เอ็ง | ศึกษานิเทศก์ | |
| ๒๒. นางสาวนิถมลมาตย์ คงคากุล | ศึกษานิเทศก์ | |
| ๒๓. นางสาวสมฤดี อยู่ดี | ศึกษานิเทศก์ | |
| ๒๔. นางสาวดรุณี จันทร์แก้ว | ศึกษานิเทศก์ | |
| ๒๕. นางวนิดา อักษรถึง | นักทรัพยากรบุคคล | |
| ๒๖. นางสาวปรานอม นงรัตน์ | นักวิชาการศึกษา | |
| ๒๗. นางสาวบุญญาดา ศรีสุวรรณ | นักวิชาการศึกษา | |
| ๒๘. นางสาวบุญญาภา ศาสคุณ | นักวิชาการเงินและบัญชี | |
| ๒๙. นางสาวจัญญิมาธิ์ พิริยะเพียรพันธ์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | |
| ๓๐. นายสุวัฒน์ชัย แจงวิจารณ์ | เจ้าพนักงานธุรการ | |
| ๓๑. นางน้ำฝน ชุตแดน | เจ้าพนักงานธุรการ | |
| ๓๒. นางสาววิลาสินี พรหมเยี่ยม | พนักงานราชการ | |
| ๓๓. นางสาวกชสม มณีมาศ | พนักงานราชการ | |

| | | |
|-------------------------------|--------------------------|------------------|
| ๓๔. นางสาววิจิตพร แก้วพรหมลัด | พนักงานราชการ | |
| ๓๕. นางสาวกัญญาภัทร ศรีช่วย | พนักงานราชการ | |
| ๓๖. นางสาวฮาดีบะห์ আহามะ | พนักงานราชการ | |
| ๓๗. นางเรวดี รัตนะมาลา | ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน | เลขานุการ |
| ๓๘. นางสาวนภาพร ไชยณรงค์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

| | | |
|------------------------|------------------|------------|
| ๑. นายอนิวัตร อาลี | ศึกษานิเทศก์ | |
| ๒. นางสาวอรทิพย์ ชูขาว | นักทรัพยากรบุคคล | ติตราาชการ |

เริ่มประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

ประธานกล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ตามที่ได้ดำเนินการประชุมติดตามการดำเนินงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (ไตรมาสที่ ๒) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๖/๑๒/๒๕๖๔ มีนาคม ๒๕๖๔ ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาและรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓.๑ การดำเนินงานติดตามผลการดำเนินงานโครงการของกลุ่มนโยบายและแผน เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าและผลของการดำเนินงานโครงการ และเพื่อนำมาใช้เป็นเอกสารหลักฐานในการตอบตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ คือ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน ข้อ ๐๑๑ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒ พระราชบัญญัติการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ.๒๕๖๐ และพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการดำเนินการปฏิรูปประเทศ พ.ศ.๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐรายงานผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติ และการปฏิรูปประเทศตามระยะเวลาและรายการที่สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติกำหนด โดยให้รายงานผ่านระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSOCR) ซึ่งขณะนี้กลุ่มนโยบายและแผนได้นำเข้าข้อมูลโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ แล้วจำนวน ๑๐ โครงการ และโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๒๒ โครงการ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการในไตรมาสที่ ๑ และ ๒ เรียบร้อยแล้ว จำนวน ๑๕ โครงการ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ ติดตามการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (ครั้งที่ ๒) รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๑**

มติ ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาติดตามการดำเนินงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒ สรุปได้ดังนี้

| ที่ | ชื่อโครงการ | งบประมาณ | ช่วงเวลาดำเนินการ | | | | วัน/เดือน/ปี ที่จะดำเนินงานโครงการ | ผู้รับผิดชอบ |
|-----|--|-----------|-------------------|---------|-------------------|-------------------|---|--------------------------|
| | | | ปฏิทินตามแผน | | การรายงานไตรมาส ๓ | | | |
| | | | เริ่มต้น | สิ้นสุด | ต้อง รายงาน | ไม่ต้อง รายงาน | | |
| ๑ | นิเทศเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา | ๑๘๐,๐๐๐ | ธ.ค. | ส.ค. | ✓ | - | - | นางสาวสมฤดี อยู่ดี |
| ๒ | พัฒนาการเรียนการสอนภาษาไทย | ๓๐๐,๐๐๐ | มี.ค. | พ.ค. | ✓ | - | - | นางศิริประภา แซ่เถียร |
| ๓ | พัฒนาการจัดการศึกษาปฐมวัย | ๑๙๐,๐๐๐ | เม.ย. | พ.ค. | ✓ | - | ภายใน ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ | นางสาวสุตา แม่เริาะ |
| ๔ | พัฒนาสถานศึกษาสู่โรงเรียนคุณภาพ | ๗๐,๐๐๐ | มี.ค. | ก.ย. | ✓ | - | ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ | นางสาวอรุณี จันทร์แก้ว |
| ๕ | อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาแนวคิดเชิงคำนวณโดยใช้เกมเป็นฐาน (GAME – BASE LEARNING : GBL) | ๙๐,๐๐๐ | ก.พ. | ก.ย. | ✓ | - | ภายใน ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ | นางสาวอรชิตะ เอ็ง |
| ๖ | การจัดการเรียนรู้แบบโครงงานเป็นฐาน (Project-Based Learning : PBL) | ๓๐,๐๐๐ | เม.ย. | เม.ย. | ✓ | - | ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ | นางสาวนงดา ศิริพา |
| ๗ | พัฒนาศักยภาพโรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริและโรงเรียน ราชประชานุเคราะห์ | ๔๔,๐๐๐ | ธ.ค. | ก.ย. | ✓ | - | ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ | นางสาวกัญญาภัทร ศรีช่วย |
| ๘ | โครงการสร้างการรับรู้สื่อสารการประชาสัมพันธ์ เทคโนโลยีสารสนเทศ | ๑๒๐,๐๐๐ | ธ.ค. | มิ.ย. | ✓ | - | - | นายกฤษฎา รัตนสมบูรณ์ |
| ๙ | การประเมินความสามารถของผู้เรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ | ๑๔๑,๖๐๔ | ก.พ. | ก.ค. | ✓ | - | ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ | นางสาวอรุณี คิงมา และนาย |
| ๑๐ | การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอิสลามศึกษา (I-NET) | ๑๙๕,๐๐๐ | ก.พ. | ก.ค. | ✓ | - | ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ | นายอนิวัตต์ อาลี |
| ๑๑ | เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา "ป้องกันการทุจริต" (โครงการโรงเรียนสุจริต) กิจกรรมหลัก เสริมสร้างธรรมาภิบาลเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ | ๕๐,๐๐๐ | ม.ค. | ก.ย. | ✓ | - | ๑๓-๑๕ ก.ค. ๒๕๖๔ และ ๒๙-๓๑ ก.ค. ๒๕๖๔ | นายนิอัตุรอมัน มุหะ |
| ๑๒ | ส่งเสริมความสัมพันธ์โรงเรียนกับชุมชนในจังหวัดชายแดนภาคใต้ | ๑,๗๖๑,๒๐๐ | เม.ย. | ส.ค. | ✓ | - | ภายใน ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ | นางน้ำฝน ชุตแดน |
| ๑๓ | ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ | ๑๒๕,๐๐๐ | เม.ย. | ส.ค. | ✓ | - | ภายใน ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ | นางสาวปัญญาดา ศรีสุวรรณ |
| ๑๔ | การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา ๒๕๖๓ | ๔๘๗,๓๙๓ | มี.ค. | มิ.ย. | ✓ | - | - | น.ส.นิถมลมาตย์ คงคากุล |
| ๑๕ | ส่งเสริมการดำเนินงานคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศ การศึกษา (ก.ต.ป.น.) | ๑๙,๙๐๐ | เม.ย. | ส.ค. | ✓ | - | ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ | นางสาวสมฤดี อยู่ดี |
| ๑๖ | บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย ระดับประถมศึกษา | ๔๑,๗๖๐ | เม.ย. | ก.ย. | ✓ | - | ภายใน ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ | นางสาวอรชิตะ เอ็ง |
| ๑๗ | บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย ระดับปฐมวัย | ๑๕,๐๐๐ | พ.ค. | มิ.ย. | ✓ | - | ๒๐-๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ | นางสาวสุตา แม่เริาะ |
| ๑๘ | แบ่งปันประสบการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ | ๒๗,๙๐๐ | พ.ค. | มิ.ย. | ✓ | - | ภายใน ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ | น.ส.กัญญาภัทร ศรีช่วย |
| ๑๙ | ขับเคลื่อนการบริหารจัดการโรงเรียนคุณภาพของชุมชน โรงเรียนมัธยมดีสี่มุมเมือง และโรงเรียน Stand Alone | ๗๐,๐๐๐ | ธ.ค. | ส.ค. | ✓ | - | ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ | นางสาวอรุณี จันทร์แก้ว |
| ๒๐ | การขับเคลื่อนพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning | ๘,๐๐๐ | ก.ค. | ส.ค. | - | ✓ | ภายใน ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ | นางสาวอรุณี คิงมา |

| ที่ | ชื่อโครงการ | งบประมาณ | ช่วงเวลาดำเนินการ | | | | วัน/เดือน/ปี ที่จะดำเนินงานโครงการ | ผู้รับผิดชอบ |
|-----|--|----------|-------------------|---------|-------------------|-------------------|---------------------------------------|---------------------------|
| | | | ปฏิบัติตามแผน | | การรายงานไตรมาส ๓ | | | |
| | | | เริ่มต้น | สิ้นสุด | ต้อง รายงาน | ไม่ต้อง รายงาน | | |
| ๒๑ | ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาครูผู้รับผิดชอบงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเพื่อปฏิบัติหน้าที่นักจิตวิทยาสถานศึกษาเบื้องต้น | ๑๕,๐๐๐ | เม.ย. | เม.ย. | ✓ | - | ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔ | นางสาววิจิตพร แก้วพรหมลัด |
| ๒๒ | เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา "ป้องกันการทุจริต" | ๘๐,๐๐๐ | มิ.ย. | ก.ย. | ✓ | - | ภายใน ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ | นางสาววิลาสินี พรหมเจียม |
| ๒๓ | ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมของชาติ (โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.) | ๔๘,๐๐๐ | ก.ค. | ก.ย. | - | ✓ | ภายใน ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ | นายนิอัปดุลธรมัน มุทะ |
| ๒๔ | นิเทศ ติดตามการจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณ | ๑๐,๐๐๐ | ก.ค. | ส.ค. | - | ✓ | ภายใน ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ | นางสาวรอชิตะ เอ็ง |
| ๒๕ | นิเทศ ติดตามโรงเรียนในโครงการคอนเนกซ์อีดี | ๑๑,๐๐๐ | ก.ค. | ส.ค. | - | ✓ | ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔ | นางสาวดรณี จันทร์แก้ว |
| ๒๖ | เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา "ป้องกันการทุจริต" (โครงการโรงเรียนสุจริต) กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและความตระหนักรู้ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต | ๔๐,๐๐๐ | ก.ค. | ก.ย. | - | ✓ | ภายใน ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ | นายนิอัปดุลธรมัน มุทะ |
| ๒๗ | โรงเรียนคุณธรรม สพฐ. เพื่อดำเนินการจัดทำงานวิจัยในประเด็นของการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | ๒๐,๐๐๐ | ก.ค. | ก.ย. | - | ✓ | ภายใน ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ | นางสาวกชสม มณีมาศ |
| ๒๘ | พัฒนาการเรียนการสอนภาษาไทยตามนโยบาย "เด็กไทยวิถีใหม่ อ่านออกเขียนได้ทุกคน" | ๕,๐๐๐ | ยังไม่ส่งโครงการ | | | | ภายใน ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ | นางศิริประภา แซ่เถียร |
| ๒๙ | ยุวทูตความดี ฝึกจิตอาสา สานต่อปณิธานความดี ร่วมแรงร่วมใจต้านภัย Covid-๑๙ | ๕,๗๐๐ | ยังไม่ส่งโครงการ | | | | ภายใน ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ | นายจรินทร์ ขวัญนุ้ย |
| ๓๐ | ลูกเสือต้านภัยยาเสพติด | ๓๐,๐๐๐ | ยังไม่ส่งโครงการ | | | | ภายใน ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ | นางสาวปญญาดา ศรีสุวรรณ |
| ๓๑ | ประชุมเชิงปฏิบัติการทดลองระบบการจัดทำและตรวจสอบแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.๓) ออนไลน์ | ๑๕,๐๐๐ | ยังไม่ส่งโครงการ | | | | ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ | นางสาวปรานอม นงรัตน์ |
| ๓๒ | พัฒนาและส่งเสริมการวัดและประเมินผลการเรียนรู้เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา (ปพ.๑) | ๒๐,๐๐๐ | ยังไม่ส่งโครงการ | | | | ภายใน ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ | นางสาวอรุณี คมมา |
| ๓๓ | สังเคราะห์รายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) | ๑๐,๐๐๐ | ยังไม่ส่งโครงการ | | | | ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔ | นางสาวดรณี จันทร์แก้ว |

ทั้งนี้ ที่ประชุมได้กำหนดปฏิทินการดำเนินงานโครงการ โดยยึดตามวันที่ที่หนังสือแจ้งโอนเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ มาถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๑ ดังนี้

(๑) หนังสือแจ้งโอนเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ให้ดำเนินงานโครงการและเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔

(๒) หนังสือแจ้งโอนเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ ให้ดำเนินงานโครงการและเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๔

(๓) หนังสือแจ้งโอนเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป ให้ดำเนินงานโครงการและเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วันหลังจากได้รับการแจ้งโอนเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรงบประมาณฯ

๔.๒ จากการประชุมคณะทำงานจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๒) เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ที่ประชุมมีมติให้ผู้รับผิดชอบโครงการทุกโครงการดำเนินงานโครงการตามระยะเวลาที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ โดยให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นในไตรมาสนั้นๆ เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณของรัฐบาล และโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณทั้งโครงการตามแผน ปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และโครงการตามแผนสพฐ. เมื่อได้รับการอนุมัติโครงการแล้ว ให้สำเนาโครงการที่อนุมัติแล้วส่งกลุ่มนโยบายและแผนเพื่อดำเนินการส่งให้กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ต่อไป

มติ ที่ประชุมเห็นชอบตามที่เสนอ

๔.๓ จากการประชุมติดตามการดำเนินงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔ ที่ประชุมมีมติให้ผู้รับผิดชอบโครงการรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการเสร็จแล้ว ส่งให้กลุ่มนโยบายและแผน ภายใน ๗ วันทำการ (หลังจากเสร็จสิ้นการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ) เพื่อจะได้รายงานผลการดำเนินงานทางระบบ eMENSUR ต่อไป ซึ่งผู้รับผิดชอบโครงการสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มรายงานผลฯ ที่หน้าเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๑ (ที่กลุ่มนโยบายและแผน และไปทำงานนโยบายและแผน)

มติ ที่ประชุมเห็นชอบตามที่เสนอ และให้ส่งภาพถ่ายกิจกรรม/โครงการให้กลุ่มนโยบายและแผนทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ตามที่แบบฟอร์มกำหนด จำนวน ๖ - ๘ ภาพ

๔.๔ กิจกรรม/โครงการที่กำหนดระยะเวลาการดำเนินงานในไตรมาสที่ ๓ (เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๔) ขอให้ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการส่งกลุ่มนโยบายและแผน ภายในวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ หากกิจกรรม/โครงการใดไม่สามารถดำเนินการได้ตามระยะเวลาที่กำหนด ให้ผู้รับผิดชอบชี้แจงสาเหตุที่ยังไม่ได้ดำเนินการส่งกลุ่มนโยบายและแผน โดยจัดทำตามแบบฟอร์มรายงานผลฯ ที่กำหนด

มติ ที่ประชุมเห็นชอบตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

นางอุบลรัตน์ สนิท ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ แจ้งรายละเอียดเรื่องต่างๆ ดังนี้

๑. เรื่องมาตรการประหยัดค่าใช้จ่ายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๑

เขต ๑ โดยได้แจ้งเวียนเรื่องดังกล่าวให้บุคลากรในสังกัดได้รับทราบทางระบบ My Office แล้วตั้งแต่วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

๒. เรื่องการแจ้งจัดสรรเงินงบประมาณและแจ้งโอนเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่าย

๒.๑ การแจ้งจัดสรรเงินงบประมาณ ดำเนินการโดยกลุ่มนโยบายและแผนแจ้งการจัดสรรไปที่กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ หน่วยตรวจสอบภายใน และผู้รับผิดชอบในเรื่องนั้น

** สำหรับการแจ้งจัดสรรเงินงบประมาณไปยังโรงเรียนในสังกัด เมื่อผู้รับผิดชอบได้ดำเนินการแจ้งจัดสรรงบประมาณไปยังโรงเรียนแล้ว ให้ผู้รับผิดชอบสำเนาหนังสือจัดสรรดังกล่าวให้กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ทราบด้วย

๒.๒ การแจ้งโอนเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ดำเนินการโดยกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์แจ้งการโอนฯ ไปที่กลุ่มนโยบายและแผน หน่วยตรวจสอบภายใน และผู้รับผิดชอบในเรื่องนั้น

** สำหรับการแจ้งโอนเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ผู้รับผิดชอบไม่ต้องแจ้งการโอนเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายไปยังโรงเรียนในสังกัด ทั้งนี้ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์จะเป็นผู้แจ้งให้โรงเรียนทราบต่อไป

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(นางสาวนภาพร ไชยณรงค์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
ผู้จัดรายงานการประชุม

(นายนิത്യ พรหมประสิทธิ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๑
ผู้ตรวจรายงานการประชุม